



Образец на публична покана по чл. 51 от
ЗУСЕСИФ

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование: „Аржент Пъбликейшънс“ ООД		
Адрес: ул. „Д-р Петър Кърджиев“ 1, ет.3, ап.6		
Град: Шумен	Пощенски код: 9700	Държава: България
За контакти: Лице/а за контакт: Катя Белчева	Телефон: 0887 804 491	
Електронна поща: argent.pub2018@gmail.com	Факс:	
Интернет адрес/и (когато е приложимо)		

I.2) Вид на бенефициента и основна дейност/и

<input checked="" type="checkbox"/> търговско дружество <input type="checkbox"/> юридическо лице с нестопанска цел <input type="checkbox"/> друго (моля, уточнете):	<input type="checkbox"/> обществени услуги <input type="checkbox"/> околна среда <input type="checkbox"/> икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> здравеопазване <input type="checkbox"/> настаняване/жилищно строителство и места за отдых и култура <input type="checkbox"/> социална закрила <input type="checkbox"/> отдых, култура и религия <input type="checkbox"/> образование <input type="checkbox"/> търговска дейност <input checked="" type="checkbox"/> друго (моля, уточнете): Издателска дейност
---	---

РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

II.1) Описание

----- www.eufunds.bg -----
Проект „Фалишън Пъбликейшънс – иновативен онлайн пътеводител в света на успеха и пълноценния начин на живот“, финансиран от Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие

II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата		
<i>(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата процедура)</i>		
(а) Строителство <input type="checkbox"/>	(б) Доставки <input checked="" type="checkbox"/>	(в) Услуги <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Рехабилитация, реконструкция <input type="checkbox"/> Строително-монтажни работи	<input checked="" type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Наем за машини и оборудване <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените <input type="checkbox"/> Други (моля, пояснете)	Категория услуга: № <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Място на изпълнение на строителството: код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Място на изпълнение на доставка: Гр. Шумен ул. „Петър Делян“ 1, ет.1 код NUTS: BG333	Място на изпълнение на услугата: код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
II.1.2) Описание на предмета на процедурата: Закупуване на оборудване за създаване на онлайн издание		
II.1.3) Общ терминологичен речник (CPV): <i>(Посочва се кодът по CPV на предмета на процедурата, включително за всички обособени позиции, когато е приложимо)</i> 30000000-9		
II.1.4) Обособени позиции: да <input type="checkbox"/> не <input checked="" type="checkbox"/> Ако да, офертите трябва да бъдат подадени <i>(отбележете само едно):</i>		
само за една обособена позиция <input type="checkbox"/>	за една или повече обособени позиции <input type="checkbox"/>	за всички обособени позиции <input type="checkbox"/>

II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

Общо количество или обем (включително всички обособени позиции, когато е приложимо)

Преносим компютър - 4 бр.

Преносим компютър - 2 бр.

Лазерно многофункционално устройство - 2 бр.

Цифрова видеокамера – 1 бр.

Сървър – 1 бр.

Прогнозна стойност в лева, без ДДС (когато е приложимо):

(в цифри) :

- за цялата процедура – 48 320.00 лв., от които:

Преносим компютър - 4 бр. – 24 720.00 (4 х 6 180 лв.)

Преносим компютър - 2 бр. – 6 890.00 (2 х 3 445 лв.)

Мултифункционално устройство - 2 бр. – 7 640.00 (2 х 3 820 лв.)

Цифрова видеокамера – 1 бр. – 1 960.00 лв.

Сървър – 1 бр. – 7 110.00 лв.

или от _____ до _____

II.3) Срок на договора

Срок за изпълнение в месеци или дни: (от сключване на договора)

Срокът на изпълнение е 2 месеца от сключване на договора, но не по-късно от крайния срок на договора за безвъзмездна финансова помощ.*

*Времето за доставка е показател за оценка. С оглед на това кандидатите могат да предлагат срок за изпълнение до 2 месеца. Кандидатите следва да се съобразят в ofertите си, че минималният срок, който е възприет като реалистичен по методика за оценка, е 7 календарни дни.

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на предмета на процедурата

III.1.1) Изискуеми гаранции (когато е приложимо)

Гаранция за добро изпълнение (не повече от 5 на сто от стойността на договора за изпълнение):

Не е приложимо. _____

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за изпълнение.

<p>III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Авансово плащане: 50% от общата стойност на договора в срок от 10 работни дни след подписване на договор за доставка 2. Окончателно (балансово) плащане: 50% от общата стойност на договора в срок от 10 работни дни след доставка и въвеждане в експлоатация на оборудването, удостоверено с окончателен приемо-предавателен протокол, след представяне на фактура от Изпълнителя, но не по-късно от крайния срок за изпълнение на договор BG16RFOP002-2.024-0489-C01
<p>III.1.3) Условия от договора за изпълнение, които могат да бъдат изменяни в хода на изпълнението му: (Или: Условия от изпълнението на предмета на процедурата, които могат да бъдат изменяни в договора:) или (Възможни промени в условията за изпълнение на предмета на процедурата/клаузите на договора:) <i>(когато е приложимо)</i></p> <hr/> <hr/>
<p>III.1.4) Други особени условия <i>(когато е приложимо)</i> да <input checked="" type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/></p> <p>Ако да, опишете ги:</p> <p>Доставчикът трябва да предостави изцяло за собствена сметка обучение на определени служители от персонала на бенефициента за работа с оборудването.</p>

III.2) Условия за участие

<p>III.2.1) Правен статус</p>
<p>Изискуеми документи:</p>

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност - Оригинал/Копие, заверено от кандидата с подпис, печат и думите „Вярно с оригинала“;
2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 160/01.07.2016 г. - Оригинал
3. Други документи (ако е приложимо).

Когато кандидатът в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, към офертата се представя оригинал или нотариално заверено копие на документа, с който е създадено обединението, подписано от лицата в обединението, като задължително се посочва представляващият. С този документ следва по безусловен начин да се удостовери, че участниците в обединението поемат солидарна отговорност за участието в процедурата и за периода на изпълнение на договора. Бенефициентът няма изискване за създаване на юридическо лице.

В случай, че участникът участва като обединение (или консорциум), което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участниците в него сключват споразумение, което трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че:

- всички членове на обединението / консорциума са отговорни, заедно и поотделно, за изпълнението на договора;
- всички членове на обединението / консорциума са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора;
- всички членове на обединението / консорциума са задължени да бъдат солидарно отговорни към Възложителя по настоящата поръчка и договора.

Документите по т. 1 и 2 се представят за всяко лице от обединението.

Възложителят отстранява от участие в процедурата кандидат, който:

1. Е осъждан с влязла в сила присъда за:
 - престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;
 - престъпление, аналогично на тези по горната хипотеза, в друга държава членка или трета страна;
2. Е налице конфликт на интереси във връзка с процедурата за избор на изпълнител, който не може да бъде отстранен;
3. При който е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от Закона за обществени поръчки (ЗОП);

4. е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;
 5. не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;
 6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;
 7. Има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалище на бенефициента и към общината по седалището на кандидата, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът е установен;
- Договори не могат да се сключват с кандидати, които са свързани лица по смисъла на § 1, ал. 1 от Допълнителните разпоредби на Търговския закон с бенефициента или с член на управителен или контролен орган бенефициента.

Свързани лица по смисъла на §1, ал. 1 от Допълнителните разпоредби на Търговския закон са:

1. съпрузите, роднините по права линия – без ограничения, по съребрена линия – до четвърта степен включително, и роднините по сватовство – до трета степен включително;
2. работодателят и работник;
3. лицата, едното от които участва в управлението на дружеството на другото;
4. съдружниците;
5. дружество и лице, което притежава повече от 5 на сто от дяловете и акциите, издадени с право на глас в дружеството;
6. лицата, чиято дейност се контролира пряко или косвено от трето лице;
7. лицата, които съвместно контролират пряко или косвено трето лице;
8. лицата, едното от които е търговски представител на другото;
9. лицата, едното от които е направило дарение в полза на другото.

Липсата на посочените по-горе обстоятелствата се доказва от кандидатите:

- С декларация в хода на провеждане на процедурата
 - С документи, издадени от съответните компетентни органи преди сключването на договора и/или извлечение от електронен/публичен регистър, или еквивалентен документ от съдебен или административен орган от държавата, в която е установен.
- В случай, че кандидатът е чуждестранно юридическо лице се прилагат аналогични на посочените изискуеми официални документи от съответната страна – съответно оригинал или заверено от кандидата копие, придружено с превод на български език от заклет преводач.*

II.2.2) Икономически и финансови възможности (по чл. 3, ал. 11 от ПМС № 160/01.07.2016 г.)

Изискуеми документи и информация	Минимални изисквания (когато е приложимо):
----------------------------------	--

<p>1. Отчет за приходите и разходите и Счетоводен баланс за последните 3 приключени финансови години, в зависимост от датата на която кандидатът е учреден или започнал дейността си - <i>сканирани в ИСУН оригинали или копия заверени от кандидата с подпис, печат и думите „Вярно с оригинала“</i></p>	<p>1. Кандидатът трябва да притежава общ оборот за последните 3 приключени финансови години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или започнал дейността си, равен на 2 пъти прогнозната стойност на процедурата.</p>
<p>III.2.3) Технически възможности и/или квалификация (по чл. 3, ал. 13 от ПМС № 160/01.07.2016 г.)</p>	
<p>Изискуеми документи и информация</p> <p>1.1. Кандидатът трябва да представи списък на извършени от него доставки на сходно с оферираното оборудване, изпълнени през последните 3 години, считано от датата на подаване на офертата в настоящата поръчка, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, с включена информация за датите и възложителите - <i>оригинал с подпис и печат на кандидата;</i></p> <p>1.2. Кандидатът трябва да представи референции за добро изпълнение за минимум 3 (три) сходни* актива с описаните в процедурата, кореспондиращи с посочените доставки от горния списък (в една референция може да има посочен повече от един актив) – <i>копия заверени от кандидата с подпис, печат и думите „Вярно с оригинала“</i></p> <p>2.1. Договори със специалисти (граждански или трудови) или декларация за ангажираност на специалистите (свободен текст) – <i>сканирани в ИСУН оригинали или копия заверени от кандидата с подпис, печат и думите „Вярно с оригинала“/Оригинал за декларация</i></p> <p>2.2. Сертификати или аналогични документи на специалистите по т.2.1. -</p>	<p>Минимални изисквания (<i>когато е приложимо</i>):</p> <p>1. Участникът трябва да има извършени доставки на минимум 3 (три) сходни* актива от описаните в процедурата, извършени през последните 3 години, считано от датата на подаване на офертата в настоящата поръчка, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си. <i>Под сходно оборудване се има предвид извършени доставки на:</i></p> <p>1. Компютри, сървъри, многофункционални устройства, цифрови видеокамери</p> <p>2. Кандидатът трябва да разполага със сертифициран технически персонал, за поддръжка на оборудването – компютри и/или сървъри и/или видеокамери и/или многофункционални устройства.</p>

копия заверени от кандидата с подпис, печат и думите „Вярно с оригинала“	
--	--

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Критерий за оценка на офертите

Икономически най-изгодна оферта съгласно един от следните критерии: (моля, отбележете приложимото)			
най-ниска цена		<input type="checkbox"/>	
ниво на разходите, като се отчита разходната ефективност, включително разходите за целия жизнен цикъл		<input type="checkbox"/>	
оптимално съотношение качество – цена		<input checked="" type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/> показатели, посочени в Методиката за оценка			
Показатели 1. Условия на гаранционно обслужване 2. Предложена цена	Тежест 70% 30%	Показатели 4. _____ 5. _____ 5. _____	Тежест _____ _____ _____

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Номер на договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ
BG16RFOP002-2.024-0489-C01
IV.2.2) Срок за подаване на оферти
Дата: 04/05/2020 (dd/мм/гггг)
Ще се приемат оферти до изтичане на посочената крайна дата Офертите се подават чрез ИСУН 2020 (https://eumis2020.government.bg)

IV.2.3) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата:
1 http://www.eufunds.bg - интернет адрес на Единния информационен портал на Структурните фондове на ЕС 2 www.argent-pub.com - (интернет адреса на възложителя - когато е приложимо)
IV.2.5) Срок на валидност на офертите До <input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/> (dd/mm/yyyy) или в месеци: <input type="text"/> или дни: <input type="text"/> (от крайния срок за получаване на оферти)
IV.2.6) Условия при отваряне на офертите Дата: 05/05/2020 (dd/mm/yyyy) Час: 10:30 Място (когато е приложимо): гр. Шумен

РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

А. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т.ІІІ.2.1. от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.1.):

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;
 2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 160/01.07.2016 г.) – при подаване на оферти
- Оригинал;
3. Други документи (ако е приложимо). Когато кандидатът в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, към офертата се представя оригинал или нотариално заверено копие на документа, с който е създадено обединението. Документите по т.1 и т.2. се представят от всеки член на обединението.

Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. ІІІ.2.2 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.2.):

1. Отчет за приходите и разходите и Счетоводен баланс за последните 3 приключени финансови години, в зависимост от датата на която кандидатът е учреден или започнал дейността си

В. Документи, доказващи, техническите възможности и/или квалификацията на кандидата по т.ІІІ.2.3 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.3.):

1. Списък на извършени от кандидата доставки на сходно с офертираното оборудване, изпълнени през последните 3 години, считано от датата на подаване на офертата в настоящата поръчка, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, с включена информация за датите и възложителите - оригинал с подпис и печат на кандидата;

2. Референции за добро изпълнение за минимум 3 (три) сходни* актива с описаните в предмета на процедурата, кореспондиращи с посочените доставки от горния списък (в една референция може да има посочен повече от един актив) – копия заверени от кандидата с подпис, печат и думите „Вярно с оригинала“

3. Договори със специалисти (граждански или трудови) или декларация за ангажираност на специалистите (свободен текст) – сканирани в ИСУН оригинали или копия заверени от кандидата с подпис, печат и думите „Вярно с оригинала“/Оригинал за декларация

4. Сертификати или аналогични документи на специалистите – заверено копие, сканирани и прикачени в ИСУН

Г. Други изискуеми от кандидата документи:

1. Оферта;
2. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (*ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители*);
3. Документи по т.А.1, А.2, Б, В за подизпълнителите;
4. Други документи и доказателства (*посочват се от бенефициента*):
 - а)
 - б)
 - в)

РАЗДЕЛ VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие. Възложителя е длъжен да отговори в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.
2. Разясненията се публикуват в Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕС в България 2020.
3. Възложителят може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата.